



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง โทร. ๐ ๔๒๐๕ ๒๒๑๓

ที่ นพ ๗๕๔๐๑/๒๕๖๔

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายงานให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับผิดชอบกลั่นกรองงานของส่วนราชการ
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประกอบกับเพื่อให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในเรื่องเกี่ยวกับการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการอำนวยความสะดวก เกิดความรวดเร็ว คล่องตัวและตอบสนองความต้องการของ ประชาชนให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๓๖ วรรคท้าย แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ข้าพเจ้า นายวรพจน์ เข็มปัญญา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ขอมอบหมายให้นายภูวนัย หัสสา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ และกลั่นกรองงานของส่วนราชการ สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง และเสนอแนะปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เพื่อประกอบ การสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการตามกฎหมาย ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. กองสวัสดิการสังคม

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย หรืองานอื่นที่ไม่มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีบัญญัติไว้ เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุนtha บรรหาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

(นายวรพจน์ เข็มปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
ที่ ๓๕๒/๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายงานให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับผิดชอบกลั่นกรองงานของส่วนราชการ
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประกอบกับเพื่อให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในเรื่องเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในการอำนวยความสะดวก เกิดความรวดเร็ว คล่องตัวและตอบสนองความต้องการของประชาชนให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๓๖ วรรคท้าย แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบหมายให้ นายภูวนัย หัสสา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ และกลั่นกรองงานของส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง และเสนอแนะปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เพื่อประกอบการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการตามกฎหมาย ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. กองสวัสดิการสังคม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายวรพจน์ เข็มปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง